



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА
ПО РЕСПУБЛИКЕ ДАГЕСТАН**
(УФК по Республике Дагестан)

ул. М. Ярагского, 93, г. Махачкала, 367015, Телефон: (8722) 67-00-77, факс: (8722) 55-47-51,
e-mail: ufk0300@roskazna.ru

06.02.2019, № 103-11-25/546

На № _____

Руководителю (директору)

организации

О переходе на использование

ГОСТ Р 34.10-2012

Управление Федерального казначейства по Республике Дагестан (далее – Управление) в соответствии с письмом Федерального казначейства от 26.12.2018 № 07-04-05/11-28364 «О выдаче сертификатов ГОСТ Р 34.10-2012» сообщает следующее. В связи с завершением Федеральным казначейством мероприятий по развертыванию инфраструктуры обеспечивающей поддержку схемы формирования электронной подписи по ГОСТ Р 34.10-2012 (далее – ГОСТ 2012) Управление начнет выдачу квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей с 01.02.2019 только по ГОСТ 2012, за исключением сертификатов, необходимых для работы в следующих информационных системах:

– Государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет».

– Автоматизированная система Федерального казначейства (СУФД).

Выдача сертификатов для работы в указанных выше информационных системах по ГОСТ Р 34.10-2001 будет возможна до 31.01.2019.

Сертификаты выданные до 01.02.2019 с использованием схемы формирования электронной подписи по ГОСТ Р 34.10-2001 (далее – ГОСТ 2001) будут действовать до окончания срока действия, указанного в сертификате, но не позднее 27.12.2019. Использование сертификатов, выпущенных с использованием ГОСТ 2001 после 31.12.2019, запрещено.

Управление обращает внимание, что для корректной работы сертификатов, выпущенных с использованием ГОСТ 2012, необходимо установить корневые сертификаты, выпущенные с использованием ГОСТ 2012 и размещенные на сайте Управления в разделе «ГИС»/«Удостоверяющий центр»/«Корневые сертификаты и списки аннулированных сертификатов».

Управление напоминает о необходимости регистрации вновь полученных сертификатов:

- в хранилище сертификатов на рабочей станции пользователя и, при необходимости, в ключевом контейнере – самостоятельно;
- в информационной Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) – самостоятельно в соответствии с инструкциями, размещенными на сайте ЕИС;
- в системе удаленного финансового документооборота (далее - СУФД), в соответствии с Порядком обеспечения работы пользователей в СУФД;
- государственной интегрированной информационной системе управление общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «ЭБ») путем предоставления в отдел технологического обеспечения Управления Заявки на подключение к ГИИС «ЭБ».

Заместитель руководителя



А.Х. Даидов